



## JAVNI P O Z I V ZA DOSTAVLJANJE PONUDA ZA NABAVKU USLUGA NAJMA PRINTERA

**1) Naziv ugovornog organa:**

Agencija za bankarstvo Federacije Bosne i Hercegovine Sarajevo

**2) Predmet nabavke i Referentni broj Jedinstvenog rječnika javne nabavke (JRJN):**

Pružanje usluga najma printera  
Usluge fotokopiranja – 79521000-2 (usluge iz Aneksa II. dio B ZJN)

**3) Opis predmeta nabavke:**

Usluge najma printera za potrebe Agencije za bankarstvo Federacije BiH, prema specifikaciji uređaja koja čini sastavni dio ovog Poziva.

Komunikacija između ugovornog organa i ponuđača obavljat će se pisanim putem (telefaks, e-mail i dr.). Razmjena podataka informativnog karaktera odvijat će se usmeno ili telefonski.

Sve eventualne naknadne obavijesti (izmjene i dopune poziva i dr.) bit će objavljene na internetskoj stranici ugovornog organa, pa će se u skladu s tim smatrati da su ponuđači obaviješteni o istim s danom njihove objave na internetskoj stranici.

**4) Procijenjena vrijednost nabavke za period tokom kojeg će se nabavljati predmetna usluga:**

15.000.00 KM, bez poreza na dodanu vrijednost (PDV)

**5) Kriterij za izbor ponude saglasno članu 64. Zakona o javnim nabavkama:**

Najniža cijena

**6) Uslovi i zahtjevi koje ponuđači trebaju ispuniti:**

Da su registrovani za obavljanje usluga koje su predmet nabavke.

**7) Period važenja ponude:**

Do 31. 12. 2019. godine

**8) Način dostavljanja ponude:**

Putem pošte, telefaksa ili elektronski

**9) Adresa na koju se ponuda dostavlja:**

Agencija za bankarstvo Federacije Bosne i Hercegovine, Zmaja od Bosne 47b, 71000 Sarajevo  
Fax: 033/668-811 ili 033/721-428, elektronska adresa: [javne.nabavke@fba.ba](mailto:javne.nabavke@fba.ba)

**10) Period na koji se zaključuje ugovor:**

Usluge će se pružati sukcesivno, prema potrebi, u toku 2019. godine. Ugovori će se zaključivati jednokratno, a računi za izvršene usluge smatrat će se ugovorom do iznosa od 1.000,00 KM bez PDV-a.

**11) Krajnji rok za dostavu ponuda (datum, mjesto i vrijeme):**

12. 02. 2019. godine, do 10:00 sati.

**12) Kontakt osoba, broj telefona i adresa elektronske pošte:** Igor Kolobara, tel.: 033/721-400, fax:

033/668-811, e-mail: [igor.kolobara@fba.ba](mailto:igor.kolobara@fba.ba)

## **NABAVKA USLUGA NAJMA PRINTERA – TEHNIČKA SPECIFIKACIJA OPREME**

Predmet nabavke su usluge najma laserskih printera za potrebe Agencije za bankarstvo Federacije BiH u 2018. godini, saglasno niže navedenim uslovima i tehničkim zahtjevima koji predstavljaju osnovne elemente za izradu ponude.

**- Broj aparata koji su predmet unajmljivanja: 2 kom**

**- Tehnička specifikacija opreme:**

- Print, copy, scan, fax
- Brzina ispisa u boji: Up to 40 ppm
- Kapacitet (mjesečni-A4): Up to 50.000 pages
- Display: 10.92 cm (4.3”) CGD (Colour Graphic Display), IR touchscreen
- Processor speed: 1.2 GHz
- Connectivity, standard:
  - 2 HI-Speed USB 2.0 Host
  - 1 HI Speed USB 2.0 Device
  - 1 Ethernet 10/100 Base – TX network
  - 2RJ-11 modem port/phone line
  - 802.11 b/g/n Station
  - 802.11 b/g Access Point
- Memorija: 768 MB
- Paper handling input, standard:
  - 500-sheet input tray, 50 –sheet multi purpose tray
  - Duplex printing: Automatic

**- Uslovi unajmljivanja opreme:**

- 1) Cijena mora biti izražena u KM.
- 2) Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti ponuđaču. Ugovorni organ neće imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ponudi ponuđača.
- 3) Cijena mora sadržavati sve troškove instalacije opreme na mjestu korištenja koje odredi ugovorni organ, uključujući sve zavisne troškove kao što su:
  - troškovi prijevoza, dostave i edukacije korisnika za korištenje aparata,
  - troškovi redovnog servisiranja, otklanjanja kvarova i održavanja opreme,
  - trošak rezervnih i potrošnih dijelova, trošak servisera, trošak tonera i njegove dostave,
  - obilazak aparata na lokaciji Agencije – jednom mjesečno, a prema potrebi i više puta (putni troškovi se isključuju), pregled i čišćenje aparata, zamjena potrošnih dijelova, regulacija rada aparata, te očitavanje stanja na brojaču ispisa,
  - dostava tonera u potrebnoj količini za ispisivanje na predmetnom uređaju,
  - osiguranje zamjenskog modela aparata u slučaju da kvar nije moguće otkloniti na lokaciji Agencije, (veći kvarovi),
  - odaziv na intervenciju u roku 2 (dva) sata od prijave kvara od strane Agencije,
  - rok popravka manjih kvarova je 1 (jedan) dan od odaziva.

**FBA Sarajevo**